

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Агинской окружной гимназии:

Батомункуева А.Д.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем Совете Агинской окружной гимназии

### 1. Общие положения.

Управляющий совет Агинской окружной гимназии (*далее – Совет*) – это коллегиальный орган гимназического самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом Агинской окружной гимназии (*далее – Гимназия*), по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создан орган самоуправления – управляющий совет Агинской окружной гимназии.

Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»; нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Приоритетными направлениями развития образовательной системы Российской Федерации (от 9 декабря 2004 г);
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Уставом Агинской окружной гимназии и настоящим Положением.

### 2. Задачи Совета

- 2.1. Участие в разработке программы развития гимназии.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в гимназии.
- 2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его существования.
- 2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление гимназией дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.5. Оказание практической помощи администрации гимназии в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.
- 2.6. Согласование (утверждение) локальных актов гимназии в соответствии с установленной компетенцией.

### 3. Основные функции Совета

3.1. Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Председатель Совета совместно с руководителем Гимназии представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы гимназии, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

3.3. Совет:

- согласовывает компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования («школьного компонента») и профили обучения;
- по представлению методического (педагогического) совета гимназии обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и других направлений), профилей производственного обучения;
- утверждает программу развития Гимназии;
- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
- согласовывает порядок работы гимназии, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образованием график каникул и устанавливает сроки их начала;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления гимназии;
- поддерживает инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия гимназии с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;
- участвует в принятии решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей на действия (бездействие) педагогического и административного персонала гимназии;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития гимназии совместно с попечительским советом гимназии;
- согласовывает по представлению руководителя гимназии заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных гимназией от уставной, приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- заслушивает отчет председателя Попечительского совета о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность гимназии, определяет дополнительные источники финансирования; согласовывает централизацию и распределение средств гимназии на ее развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) гимназии;
- заслушивает отчеты о работе руководителя, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности гимназии и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности гимназии, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в органы управления образованием, общественные организации.

#### 4. Состав Совета

4.1. В состав Совета входят руководитель (директор) гимназии, а также делегируемый представитель учредителя. Также в состав решением Совета могут быть введены представители местной общественности по представлению учредителя. Количество членов Совета устанавливается уставом гимназии – 11 человек;

В состав Совета гимназии могут избираться представители от родителей обучающихся, представители от работников гимназии, представители обучающихся III ступени общего образования;

Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются конференцией коллектива гимназии с учетом мнения учредителя. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее, чем на треть.

Ежегодная ротация Совета – не менее трети состава каждого представительства.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании и их количество не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;

- представители обучающихся входят по одному представителю от параллели на III ступени среднего (полного) общего образования;
- члены Совета из числа работников гимназии избираются общим собранием работников гимназии и их количество не должно превышать одной четверти от общего числа членов Совета.

Учредитель утверждает первоначальный состав Совета и поручает директору провести первое заседание Совета. На первом заседании избираются председатель, заместители председателя и секретарь Совета. Представитель учредителя, обучающиеся, руководитель и работники гимназии не могут быть избраны на пост председателя Совета.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний утверждается Советом. Председатель Совета имеет право созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, учредителя, директора гимназии).

Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее половины его членов. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

Члены Совета работают на общественных началах.

## **5. Права, ответственность Совета образовательного учреждения**

5.1. Все решения управляющего Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива гимназии, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности гимназии, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору гимназии план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета гимназии;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления гимназии;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников гимназии (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общегимназических мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя;
- совместно с родителями гимназии готовить информационные и аналитические материалы о деятельности гимназии для опубликования в средствах массовой информации.

Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя учреждения, или увольнения работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после его увольнения;
- в связи с окончанием гимназии или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация)

5.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления гимназии;
- упрочение авторитетности гимназии.

## 6. Делопроизводство.

6.1. Ежегодные планы работы Совета входят в номенклатуру дел гимназии.

6.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Управляющего совета гимназии», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов вносится в номенклатуру дел гимназии и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются Председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией гимназии.