

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МАОУ «Агинская
окружная окружная
гимназия-интернат»
№ 6 от «22» мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ
«Агинская окружная
гимназия интернат»
_____ Жамьянов Б.Б.
Приказ № 159
от «29» декабря 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МАОУ «АГИНСКАЯ ОКРУЖНАЯ ГИМНАЗИЯ-ИНТЕРНАТ»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ
«Агинская окружная гимназия-интернат»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «Агинская окружная гимназия-интернат», регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации.

Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58);
- Федеральный государственный образовательный стандарт ООО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт СОО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 413;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МАОУ «Агинская окружная гимназия-интернат»;
- Основными образовательными программами (ООП) основного общего, среднего общего образования.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в порядке, установленном настоящим положением.

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю), по которому предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в конце учебного года.

1.3. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс (5-8 кл., 10 кл.) и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ГИА).

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и данным Положением.

1.5. Положение принимается педагогическим советом АОГИ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения; утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом рабочей программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с рабочей программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах (электронных) и дневниках учащихся.

2.7. Учителя-предметники в течение 3-х дней доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего

контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов: электронный журнал, дневник учащегося. Также сведения должны предоставляться по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

Сведения о неудовлетворительных оценках по текущему контролю в обязательном порядке должны доводиться учителем-предметником до классного руководителя и классным руководителем до родителей под роспись в случае их неоднократности.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. **Целями** проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Образовательная организация информирует учеников и родителей о **сроках, материалах и методах оценки результатов** промежуточной аттестации через сайт АОГИ, где размещаются демоверсии КИМ в начале учебного года.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться **в разных формах с использованием соответствующих контрольно-измерительных материалов:**

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), тест, диктант, изложение, контрольная работа и др.
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, зачет и др.;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок (зачет, защита проектной работы и др.).

3.4. **Результаты промежуточной аттестации** по предметам отмечаются как годовые отметки, которые определяются на основе

среднеарифметического четвертных (5-9 кл.) и полугодových (10, 11 кл.) отметок.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе (зачет/незачет).

3.5. Независимая оценка качества знаний, умений обучающихся, проводимая сторонними организациями (федеральные, региональные, муниципальные контрольные работы, срезы и др.), может являться альтернативой школьным аттестационным мероприятиям и засчитываться в качестве результата промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного журнала (дневника учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации обучающихся в АОГИ, проводятся учителями-предметниками по установленному графику в конце учебного года (с учетом рабочей программы по КИМ и с соблюдением режима конфиденциальности).

3.8. КИМ для промежуточной аттестации должен отражать содержание предмета (контролируемые элементы содержания).

КИМ разрабатывается и утверждается методическим объединением учителей, согласуется с заместителем директора по УВР. Допускается использование готовых КИМ с официальных сайтов по качеству образования.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Уважительными причинами признаются для переноса промежуточной аттестации считаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, при выезде в детские центры.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по

заявлению учащихся (их законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия.

3.11. Обучающиеся, осваивающие ООП индивидуально на дому, дети-инвалиды освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам за учебный год при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют результаты не ниже удовлетворительного.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (курсам, дисциплинам, модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

4.3. **Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.**

4.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз в сроки, определяемые АОГИ**, с момента образования академической задолженности (в течение 1-2 месяцев). В указанный период не включаются время болезни учащегося, каникулы.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия из 3-х человек:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором руководителем предметного методического объединения.

4.6. **Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности** возлагается на их родителей (законных представителей) (Приказ МО РФ о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам НОО, ООО и СОО», от 30 августа 2013 года № 1015).

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

4.7. АОГИ обязана:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и
- обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки).

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- а) оставляются на повторное обучение;
- б) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии (ПМПК);
- в) переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Образовательное учреждение информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, советов обучающихся, родителей, администрации АОГИ.

5.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления АОГИ и органов самоуправления.

5.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения педагогическим советом и утверждаются приказом директора АОГИ.

5.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.